



GRM NOVO MESTO - CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA

Sevno 13, 8000 Novo mesto, Tel: (07) 39 34 700, Fax: (07) 39 34 710
<http://www.ksgm.net>, s-sksgrm.nm@guest.arnes.si

“SUKCESIVNA DOBAVA OKOLJU PRIJAZNIH ČISTIL”

RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA EVIDENČNO JAVNO NAROČILO

EJN11/2026

April 2026

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

GRM NOVO MESTO - center biotehnike in turizma, Sevno 13, 8000 Novo mesto, objavlja povabilo k oddaji ponudbe za evidenčno javno naročilo »SUKCESIVNA DOBAVA OKOLJU PRIJAZNIH ČISTIL«. Ponudnike vljudno vabimo k oddaji ponudbe, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetno razpisno dokumentacijo, ki je brezplačno dostopna na spletni strani naročnika: <http://jr.grm-nm.si/>.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2.1. INFORMACIJE O NAROČNIKU

Naziv: GRM NOVO MESTO - center biotehnike in turizma

Naslov: Sevno 13, 8000 Novo mesto

Internetni naslov: <http://www.grm-nm.si/>

Zakoniti zastopnik: mag. Mojca Špec Potočar, direktorica

Kontaktna oseba: Jana Goršin Fabjan

Elektronski kontakt: jana.gorsin.fabjan@grm-nm.si

Telefonski kontakt: 031 598 964 ali +386 73934702

2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM NAROČILU

Ime javnega naročila: Sukcesivna dobava okolju prijaznih čistil.

Številka javnega naročila: EJN11/2026

Vrsta postopka javnega naročila: Javno naročilo se izvaja kot evidenčno javno naročilo, skladno z veljavnim besedilom ZJN-3 ter internimi akti naročnika.

Vrsta javnega naročila: Pri predmetnem javnem naročilu gre za javno naročilo blaga.

Kratek opis predmeta javnega naročila: V okviru javnega naročila je predvidena sukcesivna nabava okolju prijaznih čistil za objektno higieno, kuhinjo, pralnico, mil in razkužil.

Razdelitev na sklope: Javno naročilo NI razdeljeno na sklope.

Variante: Variantne ponudbe niso dopustne.

Dostava blaga se bo vršila na lokacijah:

Sevno 13, 8000 Novo mesto

Ulica talcev 3, 8000 Novo mesto

Glavni trg 32, 8000 Novo mesto

Rok dobave je največ 3 dni od oddanega naročila.

2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Javno naročilo se izvaja na podlagi naslednjih pravnih podlag:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3 – veljavno besedilo),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN – veljavno besedilo),
- Obligacijski zakonik (OZ – veljavno besedilo),

- Uredba o zelenem javnem naročanju (veljavno besedilo),

ter na podlagi druge veljavne zakonodaje, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Postopek se izvaja kot evidenčno javno naročilo za naročila pod vrednostnimi pragovi, pri čemer naročnik smiselno upošteva temeljna načela javnega naročanja iz ZJN-3, zlasti načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, načelo transparentnosti javnega naročanja ter načelo enakopravne obravnave ponudnikov.

Ponudnik mora navedeno zakonodajo upoštevati pri pripravi ponudbe, izbrani dobavitelj pa pri izvajanju pogodbenih obveznosti.

2.4. VPRAŠANJA

Ponudniki lahko zastavijo vprašanja v zvezi z razpisno dokumentacijo in pripravo ponudbe preko elektronske pošte na naslov: jana.gorsin.fabjan@grm-nm.si.

Skrajni rok za postavitev vprašanj je do **08. 05. 2026 do 12:00 ure**.

Naročnik bo odgovore na prejeta vprašanja podal najkasneje do **13. 05. 2026** ter jih posreduje po elektronski pošti.

Komunikacija mora potekati izključno na način, določen v tem poglavju. Neposredno kontaktiranje zaposlenih pri naročniku z namenom vplivanja na postopek ni dopustno.

Naročnik si pridržuje pravico, da na vprašanja, prejeta po izteku roka, ne odgovori.

2.5 PONUDBA

2.5.1 Vsebina in oblika ponudbe

Ponudba mora biti pripravljena v skladu z zahtevami naročnika in mora vsebovati vse podatke, ki omogočajo presojo njene popolnosti in ustreznosti glede na predmet naročila. Ponudnik mora predložiti izpolnjen ponudbeni predračun oziroma ponudbeni obrazec, iz katerega je razvidna ponujena cena in druge bistvene sestavine ponudbe, ter osnovne podatke o ponudniku.

Če ponudnik pri izvedbi naročila sodeluje s podizvajalci ali partnerji, mora v ponudbi navesti njihove podatke ter, kadar je to zahtevano, predložiti tudi ustrezna soglasja ali druge dogovore. Naročnik zahteva predložitev referenc ali drugih dokazil, iz katerih izhaja usposobljenost ponudnika za izvedbo naročila, ter tehnično dokumentacijo oziroma dokazila o skladnosti ponujenega blaga ali storitev z zahtevami naročnika. Ponudnik je v zadnjih dveh letih pred objavo javnega naročila uspešno izvedel najmanj tri (1) referenčna dela, torej prodaje/dobave čistil, pripomočkov in papirne galanterije v vrednosti najmanj 20.000€/letno na posameznega partnerja.

Ponudba mora biti pripravljena pregledno in mora vsebovati vse zahtevane dokumente. Dokumenti morajo biti izpolnjeni v skladu z navodili naročnika in podpisani, kjer je to zahtevano. Ponudbo podpiše zakoniti zastopnik ponudnika ali oseba, ki je za to ustrezno pooblaščen.

Ponudba in vsi dokumenti, vezani na predmetno naročilo, morajo biti v slovenskem jeziku. Če ponudnik predloži dokumente v tujem jeziku, lahko naročnik zahteva prevod v slovenski jezik. Tehnična dokumentacija mora biti v slovenskem jeziku.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do **18. 08. 2026**. Vse cene in druge denarne vrednosti morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, povezane z izvedbo naročila. Vse stroške priprave ponudbe nosi ponudnik.

2.5.2 ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER ODPIRANJE PONUDB

Ponudniki morajo ponudbe predložiti na način, kot je določen v povabilu k oddaji ponudbe, najkasneje do **20. 5. 2026 do 12.00 ure**. Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme do navedenega roka.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo spremeni ali umakne. Po izteku roka za oddajo ponudb sprememba ali umik ponudbe nista več mogoča.

Odpiranje ponudb ni javno in poteka pri naročniku dne **20. 5. 2026 ob 13.00 uri**.

2.5. SKUPNA PONUDBA IN NASTOPANJE S PODIZVAJALCI

Ponudbo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerji), ki nastopajo s skupno ponudbo. V takem primeru mora ponudba jasno opredeljevati vse sodelujoče partnerje ter njihove vloge pri izvedbi naročila.

Če ponudbo predloži skupina ponudnikov, morajo partnerji medsebojna razmerja urediti s pogodbo ali drugim ustreznim dogovorom, ki začne veljati v primeru izbire njihove ponudbe. Iz takšnega dogovora mora biti razvidno, kateri partner nastopa kot vodilni partner, kdo je pooblaščen za zastopanje skupine in podpis ponudbe ter pogodbe, kakšen je obseg del posameznega partnerja ter njegove odgovornosti, način medsebojnega sodelovanja in način plačil. Prav tako mora biti iz dogovora razvidno, da so vsi partnerji seznanjeni z zahtevami naročnika in da z njimi soglašajo ter da za izvedbo naročila odgovarjajo naročniku solidarno.

Ponudnik lahko pri izvedbi naročila sodeluje tudi s podizvajalci. V tem primeru mora v ponudbi navesti podizvajalce ter opisati del naročila, ki ga bodo izvedli. Na zahtevo naročnika mora predložiti tudi soglasja podizvajalcev ali druga dokazila o sodelovanju. Naročnik lahko določi tudi način plačil podizvajalcem, vključno z možnostjo neposrednega plačila, če je to relevantno.

Naročnik si pridržuje pravico, da iz postopka izloči ponudbe, pri katerih isti gospodarski subjekt nastopa v več ponudbah na način, ki bi lahko vplival na zagotavljanje konkurence ali enakopravne obravnave ponudnikov. Enako velja v primeru, če isti subjekt nastopa hkrati kot samostojni ponudnik, kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec v drugi ponudbi, in bi to lahko povzročilo nasprotje interesov ali izkrivljanje konkurence.

Ponudniki morajo zagotoviti, da njihovo sodelovanje v različnih vlogah ne krši pravil konkurenčnosti in transparentnosti ter da je njihova ponudba pripravljena v skladu z načeli gospodarnosti, učinkovitosti in enakopravne obravnave.

2.6. MERILA

Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe v skladu z ZJN-3.
Skupno možno število točk: 100 točk.

1. CENA – 70 točk

Najnižja ponudbena cena prejme 70 točk, ostale pa sorazmerno manj po formuli:

$$T_c = 70 * (C_{min} / C_i)$$

kjer je:

T_c = število točk za ceno posamezne ponudbe,

C_{min} = najnižja ponujena cena,

C_i = cena obravnavane ponudbe.

2. KAKOVOST IN OKOLJSKI VIDIK – 30 točk

2.1 Okoljski certifikati – do 15 točk

- izdelki z okoljskim znakom tipa I (npr. EU Ecolabel ali enakovredno): 15 točk
- delno certificirani izdelki: 5–10 točk
- brez certifikatov: 0 točk

2.2 Embalaža in trajnost – do 10 točk

- embalaža iz recikliranih materialov in/ali vračljiva embalaža: 10 točk
- delno izpolnjevanje: 5 točk
- brez okoljskih prednosti: 0 točk

2.3 Koncentracija in učinkovitost izdelkov – do 5 točk

- koncentrirani izdelki z zmanjšano porabo: 5 točk

- standardni izdelki: 0 točk

SKUPNA OCENA

Skupna ocena ponudbe:

$$T = T_c + T_k$$

kjer je:

T_c = točke za ceno

T_k = točke za kakovost in okolje

DODATNE DOLOČBE

- Naročnik si pridržuje pravico preveriti dokazila.
- Točke se dodelijo na podlagi predložene dokumentacije.
- V primeru enakega števila točk ima prednost ponudba z nižjo ceno.

2.7.ZAVAROVANJA

Naročnik si pridržuje pravico do uveljavljanja pogodbenih kazni v primeru kršitev pogodbenih obveznosti ter do uskladitve cen pod pogoji, določenimi v vzorcu pogodbe.

2.7.1. ZAVAROVANJE ODGOVORNOSTI

Ponudnik je dolžan imeti ob sklenitvi pogodbe sklenjeno veljavno zavarovanje odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati investitorjem in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njihove dejavnosti. Višina letne zavarovalne vsote, ki se jo določi v zavarovalni pogodbi, mora biti najmanj v višini 10.000,00 EUR. Ponudnik je dolžan ob sklenitvi pogodbe naročniku predložiti kopijo veljavne zavarovalne police, iz katere mora biti razvidno kritje odškodninskih zahtevkov do zaključka leta 2028 z možnostjo podaljšanja. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta ali količina, se morajo temu ustrezno spremeniti tudi pogoji zavarovanja oziroma podaljšati veljavnost zavarovalne police.

2.7.2. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izvajalec bo moral naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene cene (z DDV), v obliki menične izjave in menice, skladno z vzorcem iz te razpisne dokumentacije in skladno z določbami vzorca pogodbe.

2.8.TEHNIČNE SPECIFIKACIJE, OKOLJSKE ZAHTEVE

SPLOŠNI OPIS

Tehnične specifikacije so določene skladno z ZJN-3 ter ob upoštevanju načel zagotavljanja konkurence, enakopravne obravnave in sorazmernosti. Naročnik upošteva tudi določbe Uredba o zelenem javnem naročanju.

Ponudnik mora ponuditi izdelke, ki v celoti izpolnjujejo tehnične in okoljske zahteve ter so primerni za profesionalno uporabo.

Tehnične zahteve

- Izdelki morajo biti skladni z veljavnimi predpisi RS in EU (REACH, CLP, biocidna zakonodaja).

- V primeru navedbe standardov ali blagovnih znamk velja določilo »ali enakovredno«.
- Obvezna dokumentacija:
- varnostni listi (SDS),
- tehnični listi,
- navodila za uporabo,
- dokazila o skladnosti.
- Posebne zahteve za čistila in dezinfekcijska sredstva

Za dezinfekcijska sredstva (biocide) velja:

- morajo biti odobrena skladno z Uredba (EU) št. 528/2012;
- učinkovitost mora biti dokazana po ustreznih standardih, kot so:
- EN 1276 (baktericidno delovanje),
- EN 1650 (fungicidno delovanje),
- EN 14476 (virucidno delovanje);
- zagotovljena mora biti sledljivost in varna uporaba.

Okoljske zahteve

Čistila:

- brez dodanih fosfatov (kjer je mogoče),
- brez mikroplastike,
- brez CMR snovi (kjer obstajajo alternative),
- biološka razgradljivost skladno z zakonodajo,
- omejena vsebnost VOC,
- prednost imajo koncentrirana čistila (manj embalaže in transporta).

Papirna galanterija

- iz recikliranih vlaken ali certificiranih virov (FSC, PEFC ali enakovredno),
- beljenje ECF ali TCF,
- minimalna poraba surovin.

Embalaža

- reciklabilna ali iz recikliranih materialov,
- zmanjšana količina embalaže,
- možnost vračljive ali večkratne embalaže (prednost).

Dokazovanje

Ponudnik izpolnjevanje dokazuje z okoljskimi znaki tipa I (npr. EU Ecolabel ali enakovredno) ali drugimi dokazili (analize, izjave proizvajalca, certifikati).

Naročnik si pridržuje pravico preverjanja, vključno z vzorci.

Merila (okoljski vidik)

dodatne točke za:

izdelke z okoljskimi znaki (EU Ecolabel ipd.),

nižjo vsebnost nevarnih snovi,

manjšo količino embalaže,

koncentrirane proizvode.

Ponudnik mora za čas trajanja pogodbe zagotoviti brezplačno uporabo opreme, in sicer:

- milniki: 190 kos
- dozatorji za detergent: 30 kos
- dozator čistil Promax: 20 kos

Oprema ostane v lasti ponudnika, ki zagotavlja tudi njeno montažo, vzdrževanje in servisiranje brez dodatnih stroškov za naročnika.

2.9. OSTALE INFORMACIJE

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih delovnih dneh od prejema naročnikovega poziva podpisati pogodbo, sicer naročnik lahko sklepa, da ponudnik od podpisa pogodbe odstopa.

Izbrani ponudnik mora naročniku na njegov poziv v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb ter gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe. Izbrani ponudnik mora navedene podatke posredovati naročniku v roku osmih dni od prejema poziva.

Naročnik bo sklenil pogodbo za sukcesivno dobavo okolju prijaznih čistil, za obdobje 2 let od podpisa pogodbe.

GRM NOVO MESTO - CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA
Mag. Mojca Špec Potočar, direktorica



PRILOGA 1 – IZJAVA PONUDNIKA

Spodaj podpisani ponudnik pri oddaji ponudbe na podlagi javnega razpisa po postopku naročila male vrednosti za naročilo »SUKCESIVNA DOBAVA OKOLJU PRIJAZNIH ČISTIL« za obdobje 24 mesecev izjavlja pod materialno in kazensko odgovornostjo:

- da smo kot ponudnik seznanjeni s pogoji, merili in ostalimi določili razpisne dokumentacije, jih v celoti razumemo, z njimi soglašamo ter jih v celoti sprejemamo;
- da prevzemamo odgovornost, da so vsi podatki v ponudbi resnični in da so kopije vseh dokumentov verodostojne;
- da s to izjavo prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo;
- da bodo vsi dobavljeni artikli ustrezali zahtevam naročnika iz razpisne dokumentacije, bodo zahtevane kakovosti ter skladni s predpisi, ki urejajo področje predmeta naročila, ravnanja z njimi in njihovega transporta v Republiki Sloveniji;
- da ponujeno blago v celoti izpolnjuje minimalne tehnične zahteve naročnika iz ponudbenega predračuna;
- da ponujeno blago v celoti izpolnjuje zahteve Uredba o zelenem javnem naročanju;
- da zagotavljamo zahtevane količine blaga ter pakiranje v originalni embalaži proizvajalca z deklaracijo v slovenskem jeziku;

Ponudnik z oddajo ponudbe potrjuje in sprejema naslednje izjave ter jih je na zahtevo naročnika pripravljen tudi dokazati:

- da izpolnjuje pogoje in načela v skladu z Zakon o splošni varnosti proizvodov ter da bo za izbrane artikle zagotovil navodila (tehnične liste) za uporabo v slovenskem jeziku;
- da izpolnjuje pogoje v skladu z Zakon o kemikalijah ter bo naročniku dostavil varnostne liste v slovenskem jeziku;
- da bo razvrščanje, označevanje in pakiranje izvajal skladno z Uredbo (ES) št. 1272/2008 (CLP);
- da bo ravnal skladno z Uredbo o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo ter bo pri dobavi blaga prevzel odpadno transportno ali skupinsko embalažo brezplačno;
- da ima zaposleno ustrezno usposobljeno strokovno osebo, ki bo naročniku brezplačno svetovala pri uporabi ponujenih artiklov;
- da bo po dogovoru z naročnikom organiziral strokovno izobraževanje uporabnikov na lokaciji naročnika;
- da bo na zahtevo naročnika v roku dveh (2) delovnih dni dostavil brezplačne vzorce ponujenih artiklov v originalni embalaži;
- da prevzemamo osebno odgovornost za resničnost podatkov ter pooblaščamo naročnika, da skladno z 89. členom ZJN-3 preveri obstoj in vsebino podatkov iz ponudbe;
- da bomo pri vseh artiklih, kjer so predvideni dozirni sistemi oziroma podajalniki, zagotovili njihovo dobavo, montažo in nemoteno delovanje najkasneje v petih (5) delovnih dneh od začetka veljavnosti pogodbe; sistemi ostanejo v lasti ponudnika, njihovo vzdrževanje pa je za naročnika brezplačno;
- da bodo vsi izdelki opremljeni z ustreznimi deklaracijami, oznakami in navodili za uporabo v slovenskem jeziku ter bodo skladni z veljavnimi predpisi in standardi v Republiki Sloveniji;
- da bomo v primeru nezadovoljstva naročnika z učinkovitostjo posameznega izdelka zagotovili ustrezno zamenjavo brez spremembe cene;
- da bomo zagotovili milnike, dozatorje in penilnike v brezplačno uporabo za čas trajanja pogodbe;
- da bomo brezplačno izdelali načrt čiščenja za naročnika.

Datum: _____

Žig in podpis: _____

Priloga 2: OBRAZCI ZA SESTAVO PONUDBE

| | |
|------------------|--|
| ŠTEVILKA PONUDBE | |
|------------------|--|

| OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA | |
|-------------------------------------|--|
| NAZIV ALI IME | |
| NASLOV | |
| ELEKTRONSKI NASLOV ZA OBVEŠČANJE | |

| | | | |
|-----------|------------|------------------|----------------|
| NASTOPAMO | SAMOSTOJNO | S SKUPNO PONUDBO | S PODIZVAJALCI |
|-----------|------------|------------------|----------------|

| SKUPNA REKAPITULACIJA | | | |
|-----------------------|-------------------------|-----|----------------------|
| POSTAVKA | PONUDBENA CENA BREZ DDV | DDV | PONUDBENA CENA Z DDV |
| Čistila | | | |

Ponudnik navede ponudbeno ceno.

Ponudnik obkroži ustrezno izjavo.

| | |
|--------------------|---------------------------------|
| VELJAVNOST PONUDBE | 90 dni po roku za oddajo ponudb |
| | |

| | | |
|------|-------|---------------|
| KRAJ | DATUM | PODPIS IN ŽIG |
| | | |

Priloga 3: PODATKI O PONUDNIKU/PARTNERJU

| OSNOVNI PODATKI PONUDNIKA/PARTNERJA | |
|--|--|
| NAZIV ALI IME | |
| NASLOV | |
| ZAKONITI ZASTOPNIK | |
| POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS PONUDBE | |
| POOBlašČENA OSEBA ZA PODPIS POGODBE | |
| DAVČNA ŠTEVILKA | |
| MATIČNA ŠTEVILKA | |
| POSLOVNI RAČUN(I) | |
| TELEFON | |
| FAKS | |
| ELEKTRONSKA POŠTA | |
| KONTAKTNA OSEBA | |
| ODSTOTEK UDELEŽBE | |
| VRSTA DEL, BLAGA OZIROMA STORITVE | |

| KRAJ | DATUM | IME IN PRIIMEK POOBlašČENE OSEBE PONUDNIKA | PODPIS IN ŽIG |
|------|-------|--|---------------|
| | | | |

V primeru skupne ponudbe je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega partnerja.

Priloga 4: PODATKI O PODIZVAJALCIH S PRIPADAJOČIM SOGLASJEM

| OSNOVNI PODATKI PODIZVAJALCA | | | |
|---|--|--|----------------------|
| NAZIV ALI IME | | | |
| NASLOV | | | |
| ZAKONITI ZASTOPNIK | | | |
| DAVČNA ŠTEVILKA | | | |
| MATIČNA ŠTEVILKA | | | |
| POSLOVNI RAČUN(I) | | | |
| TELEFON | | | |
| FAKS | | | |
| ELEKTRONSKA POŠTA | | | |
| KONTAKTNA OSEBA | | | |
| Vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec | | | |
| Predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe del podizvajalca | | | |
| NEPOSREDNO PLAČILO | DA | NE | |
| SOGLASJE (veljavno v primeru, da podizvajalec zahteva neposredno plačilo) | Spodaj podpisani zakoniti zastopnik v tem obrazcu navedenega podizvajalca soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi tega javnega naročila, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi naših izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jih bo naročniku izstavil izvajalec. | | |
| KRAJ | DATUM | IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE PODIZVAJALCA | PODPIS IN ŽIG |
| | | | |

V primeru nominacije več podizvajalcev je potrebno obrazec izpolniti za vsakega posameznega podizvajalca.

Priloga 6: REFERENČNO POTRDILO

| SPODAJ PODPISANI POTRJEVALEC REFERENCE (NAROČNIK) | | | | |
|---|--------------|---|----------------------|--------|
| NAZIV | NASLOV | KONTAKTNA OSEBA | TELEFON | E-MAIL |
| | | | | |
| POTRJUJEM, DA JE | | | | |
| NOSILEC REFERENCE | | | | |
| USPEŠNO (v dogovorjeni kakovosti, količini in predvidenem roku, v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi) OPRAVIL DELA/DOBAVIL BLAGO | | | | |
| NAZIV JAVNEGA NAROČILA | | | | |
| PREDMET JAVNEGA NAROČILA | | | | |
| OBDOBJE | | | | |
| VREDNOST DEL/PRODAJE BLAGA (brez DDV) LETNO | | | | |
| ČAS IZVEDBE DEL | | | | |
| KRAJ | DATUM | IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE NAROČNIKA | PODPIS IN ŽIG | |
| | | | | |

V primeru, da ponudnik potrebuje več obrazcev, jih lahko razmnoži.

Priloga 7: MENIČNA IZJAVA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik vzorca menične izjave za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ob podaji ponudbe ne izpolnjuje, temveč ga zgolj parafira.

| IZDAJATELJ MENICE | |
|-------------------|--|
| NAZIV ALI IME | |
| NASLOV | |

Za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti v okviru pogodbe številka (*številka in datum pogodbe*) (v nadaljevanju: pogodba), sklenjene med izdajateljem menice in GRM NOVO MESTO - CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA, Sevno 13, 8000 Novo mesto (v nadaljevanju: naročnik) v okviru javnega naročila z naslovom »**Sukcesivna dobava okolju prijaznih čistil**«, ki je bilo objavljeno na spletni strani naročnika dne _____, pod številko objave E/N11/2026 izročamo naročniku, eno (1) bianco menico, ki jo je podpisala pooblaščen oseba:

| KRAJ | DATUM | IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE |
|------|-------|-------------------------------------|
| | | |

S to izjavo naročnika pooblaščamo, da lahko bianco menico izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek (*10% pogodbene vrednosti z DDV*) EUR, in da na menico vpiše klavzulo »brez protesta«.

Naročnika nadalje pooblaščamo, da menico domicilira pri katerikoli banki, ki vodi naš transakcijski račun.

Naročnik lahko menico unovči v primeru:

- če se bo izkazalo, da izdajatelj menice del v celoti ali delno ne opravlja v skladu s pogodbo, zahtevami razpisne dokumentacije, specifikacijami ali ponudbeno dokumentacijo;
- če bo naročnik pogodbo razdril zaradi kršitev na strani izdajatelja menice;
- če bo naročnik razdril pogodbo zaradi zamude izdajatelja menice;
- v primeru stečaja, likvidacijskega postopka ali drugega postopka, katerega posledica ali namen je prenehanje poslovanja izdajatelja menice ali kateregakoli drugega postopka, podobnega navedenim postopkom, skladno s predpisi države, v kateri ima izdajatelj menice sedež.

Hkrati nepreklicno in brezpogojno pooblaščamo katerokoli banko, ki vodi naš transakcijski račun, da v korist naročnika unovči navedeno menico v znesku (*10% pogodbene vrednosti z DDV*) EUR v breme denarnih sredstev na našem transakcijskem računu.

Naročnik lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do vključno dne (*najmanj 120 dni po roku za izpolnitev vseh pogodbenih obveznosti izvajalca*).

Priloga: ena (1) bianco menica

| KRAJ | DATUM | IME IN PRIIMEK POOBLAŠČENE OSEBE | PODPIS IN ŽIG |
|------|-------|-------------------------------------|---------------|
| | | | |

Priloga 8: VZOREC POGODBE

Ponudnik vzorca pogodbe ne izpolnjuje temveč ga zgolj parafira.

Pogodba št. EJN11/2026; Sukcesivna dobava okolju prijaznih čistil

ki jo skleneta

I. POGODBENI STRANKI

GRM NOVO MESTO - CENTER BIOTEHNIKE IN TURIZMA, Sevno 13, 8000 Novo mesto,

ki jo zastopa mag. Mojca Špec Potočar, direktor

Matična številka: 5089107000

Identifikacijska št. (ID za DDV): SI 46571558

(v nadaljevanju: naročnik)

in

(naziv in poslovni naslov)

ki ga zastopa *(navedba zastopnika)*

Matična številka: *(navedba matične številke)*

Identifikacijska št. (ID za DDV): *(navedba davčne številke)*

Transakcijski račun (TRR): *(navedba IBAN poslovnega računa)* odprt pri *(navedba naziva banke)*

(v nadaljevanju: izvajalec)

UVODNE DOLOČBE

1. člen

Naročnik in izvajalec ugotavljata, da je bil izvajalec na osnovi javnega razpisa, objavljenega na portalu javnih naročil pod številko objave EJN11/2026 z dne 23. 04.2026 z naslovom »Sukcesivna dobava okolju prijaznih čistil« ter na podlagi naročnikove odločitve o oddaji javnega naročila številka *(navedba opravilne številke in datuma odločitve o oddaji javnega naročila)* na osnovi izvajalčeve ponudbe številka *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)* izbran za izvajalca del v okviru omenjenega evidenčnega javnega naročila, zaradi česar se sklepa predmetna pogodba.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo naročnik odda, izvajalec pa prevzame v izvedbo »Sukcesivna dobava okolju prijaznih čistil« po ponudbi izvajalca, številka *(navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika)*.

3. člen

Izvajalec bo za naročnika opravil dela oz. prodal blago v obsegu in v obliki, ki je določena iz razpisne dokumentacije, in kot jo določajo veljavni predpisi iz omenjenega področja ter standardi in pravila stroke.

Dobavitelj bo dobavljal blago na lokacije, ki so navedene v razpisni dokumentaciji. Dobavni rok je največ 3 dni od naročila.

4. člen

Dobavitelj bo dostavljal naročeno blago naročniku sukcesivno, torej po potrebi. V kolikor se izkaže, da določenega blaga naročnik ne potrebuje več, naročnik v nobenem primeru ne odgovarja za naročilo manjših količin, kot jih je predvideval v razpisu.

5. člen

Dobavitelj s podpisom te pogodbe potrjuje, da je v celoti seznanjen z obsegom nabave omenjenega blaga.

6. člen

Dodatnih količin blaga, oziroma dobavo novega, morebiti nadomestnega blaga, ki niso opredeljena s to pogodbo, dobavitelj ne sme začeti izvajati brez predhodnega pisnega soglasja naročnika.

Za dodatno blago, za katerega se je izkazala potreba šele po sklenitvi te pogodbe, lahko naročnik odda naročilo dobavitelju osnovnega naročila ob upoštevanju določb Zakona o javnem naročanju. Z izvajalcem se v tem primeru sklene dodatek k osnovni pogodbi (aneks). Aneks ne sme presežati 30 % vrednosti osnovne pogodbe.

POGODBENA CENA IN OBRAČUN DEL

7. člen

Pogodbena cena – cena blaga po tej pogodbi je določena na osnovi ponudbe dobavitelja (*navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika*) ter znaša v potrjeni in sprejeti predračunski vrednosti:

(*navedba ponudbene cene brez DDV*)

EUR brez DDV

(*navedba DDV*)

Davek na dodano vrednost (DDV) v EUR

(*navedba ponudbene cene z DDV*)

Pogodbena vrednost vključno z DDV v EUR

z besedo: (*navedba ponudbene cene z besedo*) Evrov

Pogodbena cena iz predhodnega odstavka tega člena je fiksna in nespremenljiva. Cena velja za celotno obdobje razpisa.

8. člen

Pogodbeno ceno naročnik plača dobavitelju na podlagi izstavljenega E-računa in čitljivo podpisane dobavnice. Izvajalca z vključenim predračunom, številka (*navedba številke in datuma ponudbe izbranega ponudnika*).

Na e-računu mora biti v obvezno navedena številka pogodbe in javnega naročila.

V primeru, da se naročnik ne strinja s posameznimi postavkami obračuna na računu je naročnik dolžan nesporni znesek računa plačati na način in v rokih določenih za plačilo po tej pogodbi, glede spornega zneska pa v istem roku utemeljiti popravek in sporočiti svoje stališče.

Naročnik bo račun plačal 30. dan po uradnem prejemu e-računa.

V primeru, da je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

Kot dan plačila se šteje dan, ko je naročnik izdal nalog za izplačilo.

V primeru zamude plačila dolguje naročnik izvajalcu zamudne obresti v višini zakonskih zamudnih obresti.

PODIZVAJALCI

9. člen

Podatki o podizvajalcih:

(navedba podatkov o podizvajalcu in sicer: podatki o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun); vsaka vrsta del, ki jih bo izvedel, in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec; predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del.)

Izvajalec mora za vsakega podizvajalca predložiti podizvajalsko pogodbo, iz katere bo nedvoumno razvidno sledeče:

1. del javnega naročila, ki ga pri predmetu javnega naročila prevzema podizvajalec,
2. del javnega naročila, ki ga pri predmetu javnega naročila prevzema glavni izvajalec,
3. izjava, da so vsi podizvajalci seznanjeni s plačilnimi pogoji iz te pogodbe,
4. morebitno soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca,
5. in ostale morebiti potrebne vsebine iz veljavne zakonodaje, ki ureja javno naročanje.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo je izvajalec dolžan naročniku predložiti soglasje podizvajalcev, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Izvajalec s podpisom te pogodbe daje naročniku pooblastilo, da izvedbo del, pri katerih so vključeni podizvajalci, naročnik plača neposredno tem podizvajalcem.

Morebitna neposredna plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu, ter skladno z določili zakona, ki ureja javno naročanje.

V primeru neposrednih plačil podizvajalcem mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune oziroma situacije svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil izvajalec.

Izvajalec mora pred zamenjavo podizvajalca pridobiti pisno soglasje naročnika.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

10. člen

Naročnik za svojega pooblaščenega predstavnika določa Jano Goršin Fabjan, teh. vodja, tel. št. 031598964, mail: jana.gorsin.fabjan@grm-nm.si, ki je pooblaščen/a, da zastopa naročnika v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje ali uveljavitev te pogodbe.

Izvajalec za svojega pooblaščenega predstavnika določa *(navesti ime in naziv ter kontaktne podatke)*, ki je pooblaščen/a, da zastopa izvajalca v vseh vprašanjih, ki zadevajo izvrševanje ali uveljavitev te pogodbe.

OBVEZNOSTI PONUDNIKA, NAROČNIKA

11. člen

Od že oddanega naročila lahko naročnik odstopi le v soglasju z dobaviteljem. Dobavitelj se zaveže blago po posameznem naročilu dobaviti najkasneje v roku 3 dni od prejema naročila.

Če dobavitelj zamudi z dobavo blaga, je dolžan naročniku za vsak dan zamude plačati pogodbeno kazen v višini 1 % (vendar skupno največ 15 %) od vrednosti naročila, s katerega dobavo zamuja, pri čemer se šteje, da je dobavitelj v zamudi z dobavo posameznega naročila, če blaga ne dostavi v pravilnem roku, obsegu ali kvaliteti. Pri ugotavljanju zamude se šteje, da je posamezno naročilo dobavljeno, ko je dobavljeno vso naročeno blago v zahtevanih količinah in kvaliteti. V primeru zavrnitve dela blaga, se šteje, da je posamezno naročilo dobavljeno, ko je dobavljeno ustrezno nadomestno blago.

Dobavitelj soglaša, da naročnik pogodbeno kazen iz prejšnjega odstavka pobota pri plačilu računa za dobavo, pri kateri je dobavitelj zamujal.

Pogodbeni stranki soglašata, da pravica zaračunati pogodbeno kazen za zamudo ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo morebitne tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni za zamudo. V kolikor dejanska škoda, ki nastane naročniku zaradi kršitev dobavitelja, presega znesek pogodbene kazni, je izvajalec dolžan presežek povrniti naročniku v roku 8 dneh od prejema pisnega zahtevka.

12. člen

Naročnik bo ob posamezni dobavi preveril količinsko ustreznost dobavljenega blaga. Kakovostno ustreznost naročnik preveri najkasneje v 8 dneh od posamezne dobave.

V kolikor se ob uporabi posameznega blaga ugotovijo kakšne napake, ki jih naročnik pri običajnem pregledu ni mogel ugotoviti, naročnik o tem obvesti dobavitelja najkasneje v 3 dneh od ugotovljene napake na blagu.

13. člen

Dobavitelj jamči:

- da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali izvedbo,
- da je seznanjen z razpisnimi zahtevami oziroma vso dokumentacijo,
- da je z razpisnimi in plačilnimi pogoji seznanil tudi vse podizvajalce,
- da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izpolnitev obveznosti,
- da bo obveznosti izvedel strokovno in v skladu z dokumentacijo,
- da bo prevzel odgovornost za škodo, ki bi jo povzročil sam ali kateri koli od njegovih delavcev, pri izvajanju te pogodbe
- da je seznanjen in sprejema druge zahteve naročnika navedene v dokumentaciji o javnem naročilu.
-

14. člen

Ne glede na to, da je pogodba sklenjena za določen čas, za dobo 4. let od podpisa pogodbe, lahko naročnik kadar koli odpove pogodbo z enomesečnim odpovednim rokom. Odpoved mora biti podana pisno priporočeno po pošti s povratnico, odpovedni rok pa se šteje od dne, ko dobavitelj prejme odpoved.

V primeru odpovedi pogodbe po prejšnjem odstavku se pogodbeni stranki zavezujeta, da bosta v celoti in v pogodbenih rokih realizirali vse tekoče posle oziroma naročila, ki so bili sklenjeni pred odpovedjo pogodbe.

V primeru, da:

- pride dobavitelj v takšno finančno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo pogodbenih obveznosti,
- dobavitelj več kot dvakrat zamuja z dobavo naročenega blaga po tej pogodbi;
- dobavitelj ne dobavlja blaga, za katerega je oddal ponudbo;
- dobavitelj dobavlja blago v odprti embalaži
- dobavitelj dobavlja blago slabše kakovosti kot je dogovorjeno;
- dobavitelj pred zamenjavo blaga ne pridobi pisnega soglasja naročnika,
- naročnik ugotovi, da podizvajalec ni priglasil vseh podizvajalcev ter v zvezi z njimi kasneje tudi ni zahteval pisnega soglasja naročnika,

lahko naročnik odstopi od te pogodbe. Odstop učinkuje z dnem, ko dobavitelj prejme pisno obvestilo naročnika, poslano priporočeno po pošti. V tem primeru je izvajalec dolžan plačati pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR in vso škodo. Plačilo pogodbene kazni se pobota z neizvršenimi plačili naročniku. Presežek je dobavitelj dolžan plačati v 8 dneh od odstopa od pogodbe s strani naročnika.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ ali sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali njegovega podizvajalca.

PROTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

15. Člen

Dobavitelj zagotavlja, da nobena od pooblaščenih ali drugih oseb dobavitelja, niti nobeden od njegovih svetovalcev, pogodbeno ali kakor koli drugače povezanih subjektov z njim (tudi prek subjektov, ki niso povezani lastniško, upravljavsko ali kakor koli drugače in obstaja tveganje oziroma verjetnost, da je morebitna ugodnost vodila do sklenitve pogodbe) v zvezi s sklenitvijo pogodbe ni sprejel in ne bo sprejel nobenega plačila ali druge ugodnosti od naročnika oziroma kakorkoli z njim povezanih subjektov, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena.

Naročnik zagotavlja, da nobena od pooblaščenih ali drugih oseb naročnika, nobeden od njegovih svetovalcev, pogodbeno ali kakor koli drugače povezanih subjektov z naročnikom (tudi prek subjektov, ki niso povezani lastniško, upravljavsko ali kakor koli drugače in obstaja tveganje oziroma verjetnost, da je morebitna ugodnost vodila do sklenitve pogodbe), v zvezi s sklenitvijo pogodbe ni sprejel in ne bo sprejel nobenega plačila ali druge ugodnosti od dobavitelja oziroma kakor koli z njim povezanih subjektov, niti takšno plačilo ali ugodnost nobenemu ni bila obljubljena.

V primeru storitve ali poskusa storitve dejanja iz tega člena je že sklenjena ali veljavna pogodba nična.

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba, ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije

KONČNE DOLOČBE

16. člen

Za medsebojne obveznosti, ki v pogodbi niso opredeljene, veljajo določila Obligacijskega zakonika in drugih predpisov, ki urejajo to področje.

Spremembe in dopolnitve k tej pogodbi so veljavne le, če so sprejete v pisni obliki, kot aneks k pogodbi.

17. člen

Vse morebitne spore iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, če pa spora ne bosta mogli rešiti sami pa bo o sporu odločalo stvarno pristojno sodišče po sedežu naročnika.

18. člen

Pogodba začne veljati z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, sklene pa se za določen čas z

veljavnostjo 2 let (dveh) od njene sklenitve.

19. Člen

Pogodba je sklenjena v dveh (4) enakih izvodih, od katerih prejmeta pogodbeni stranki vsaka po dva (2) izvoda.

DOBAVITELJ:

(kraj, datum, naziv podpisnika, podpis in žig)

NAROČNIK:

(kraj, datum, naziv podpisnika, podpis in žig)